

MLDK – Mærkevareleverandørerne

§ 1. FORMÅL

MLDK – Mærkevareleverandørerne er en sammenslutning af leverandørvirksomheder, som primært sælger og distribuerer varer gennem dagligvarehandelen, og som er økonomisk uafhængig af grossister og detaillister.

Det er MLDK – Mærkevareleverandørernes formål:

1. at fremme rationel dagligvaredistribution i Danmark, samt varetage interesser i alle forhold, der vedrører handelsrelateret markedsføring af dagligvarer i Danmark,
2. at styrke MLDK - Mærkevareleverandørernes medlemmer overfor handelspartnerne, samt arbejde for rimelige og objektive samhandelsbetingelser.
3. gennem informationsvirksomhed, medlemsmøder og kurser at ruste medlemsvirksomhederne bedst muligt til at kunne tilpasse sig fremtidige strukturændringer.
4. at være serviceorgan i forhold til medlemmerne, såvel kollektivt som individuelt (lønstatistikker, kampagnestatistikker, medlemsmøder m.m.).
5. at være i kontakt med offentlige myndigheder for så vidt angår spørgsmål om handelsrelateret markedsføring (f.eks. Forbruger- og Konkurrencestyrelsen og Forbrugerombudsmand), samt være koordinator til andre organisationers relevante organer for opgaver indenfor MLDK - Mærkevareleverandørerne arbejdsområde.
6. at være formidler for erfaringsudveksling mellem medlemmerne.
7. at engagere sig i institutter/organisationer eller eje kapitalandele i selskaber (direkte eller indirekte), der fremmer MLDK – Mærkevareleverandørerne formål og medlemmernes interesser, herunder selskaber der kan fremme effektivisering og udvikling i branchen samt medlemmernes kundskaber og virksomhed.

§ 2. HJEMSTED

Foreningen har sit sæde i København.

§ 3. MEDLEMSKAB

Som medlemmer kan optages leverandørvirksomheder inden for det i § 1 angivne område efter enstemmig godkendelse af bestyrelsen. Virksomheder, hvis aktiviteter kun delvis falder inden for området, kan opnå medlemskab for denne del af deres aktiviteter. Hvis der ikke i bestyrelsen kan opnås enighed om optagelse af et medlem, kan et bestyrelsesmedlem indbringe spørgsmålet for generalforsamlingen.

Endvidere kan efter samme procedure optages leverandører virksomheder som leverer varer til detaillister, med karakteristika svarende til dagligvaredetailister og dermed kan drage direkte nytte af foreningens services.

§ 4. SAMARBEJDSGRUPPER

Medlemmer med problemer af samme karakter kan med bestyrelsens tilslutning danne fraktioner, som skal have til formål at varetage disse virksomheders specielle interesser. Spørgsmål, som vedrører andre fraktioner eller foreningen som helhed, eller som er af principiel art, skal dog forelægges foreningens bestyrelse til afgørelse.

§ 5. FORPLIGTELSE VED MEDLEMSKAB

Medlemmerne skal overholde foreningens vedtægter. Medlemsvirksomheder skal behandle rekommandationer og anden information fra foreningen som konfidentielt materiale til internt brug.

§ 6. OPHØR AF MEDLEMSKAB

Medlemskab ophører enten ved udtræden eller udelukkelse af foreningen.

Såfremt et medlem efter bestyrelsens skøn modarbejder eller skader medlemmernes interesser eller ikke opfylder sine forpligtelser over for foreningen, kan bestyrelsen udelukke det pågældende medlem af foreningen.

Bestyrelsen skal give alle foreningens medlemmer motiveret underretning om en eventuel udelukkelse. Et udelukket medlem kan forlange bestyrelsens udelukkelsesbeslutning forelagt på førstkomende generalforsamling, der med simpel stemmeflerhed træffer den endelige afgørelse.

Udtræden af foreningen kan kun ske med 6 måneders varsel til 31. december.

§ 7. AFGIFTER OG HÆFTELSE

Årskontingent og eventuelle andre afgifter fastsættes af den ordinære generalforsamling. Årskontingentet kan være differentieret under hensyn til virksomhedernes størrelse målt i omsætning i Danmark.

Et medlem hæfter ikke for foreningens gæld.

§ 8. TEGNING

Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse, eller af formanden i forening med to andre bestyrelsesmedlemmer. Herudover kan bestyrelsen udpege een eller flere personer til at tegne foreningen, eventuelt med begrænset tegningsret, ligesom bestyrelsens formand sammen med to bestyrelsesmedlemmer kan meddele prokura.

§ 9. BESTYRELSEN

Foreningens anliggender varetages af en bestyrelse bestående af mindst 7 og højst 15 bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen vælges ved den ordinære generalforsamling for en 2-årig periode. Ved stiftelsen er valgperioden for halvdelen af bestyrelsen eet år, og dette afgøres ved lodtrækning.

Bestyrelsen vælger fra sin midte formand og en eller to viceformænd. Bestyrelsen træder sammen, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst tre af bestyrelsens medlemmer ønsker det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af antallet af medlemmerne er tilstede, og beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 10. BESTYRELSENS OPGAVER

Det påhviler bestyrelsen

- at** afgøre spørgsmål om medlemskab
- at** ansætte foreningens direktør
- at** oprette forretningsudvalg og eventuelt arbejdsudvalg og fastlægge disses kompetence
- at** have ansvar for foreningens midler samt foreningens regnskaber, som afsluttes pr. kalenderår
- at** afgive foreningsberetning,
- at** afgive forslag til budget
- at** virke for sager i øvrigt, som har til hensigt at fremme foreningens formål.

Bestyrelsen skal i spørgsmål, som er af speciel interesse for en fraktion af foreningen (jfr. § 4), rådføre sig med denne fraktion.

§ 11. ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Den ordinære generalforsamling afholdes een gang om året i marts måned.

Ekstraordinær generalforsamling finder sted, når bestyrelsen anser det for nødvendigt, eller når mindst 6 medlemmer skriftligt begærer det med angivet formål.

Indkaldelse med dagsorden skal ske skriftligt og afsendes mindst 2 uger før den ordinære generalforsamling og mindst en uge før en ekstraordinær generalforsamling.

§ 12. DAGSORDEN VED ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ved ordinær generalforsamling skal mindst følgende punkter være til behandling:

1. Valg af dirigent
2. Registrering af deltagere og stemmeberettigede
3. Bestyrelsens beretning
4. Godkendelse af revideret regnskab
5. Fastsættelse af budget og afgifter iflg. § 7
6. Fastsættelse af antallet af bestyrelsesmedlemmer samt valg af disse
7. Valg af revisor (statsautoriseret) og suppleant

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde skriftligt senest 4 uger før generalforsamlingen.

§ 13. AFSTEMNING

Ved generalforsamlingen har hvert medlem een stemme. Hvis et medlem er repræsenteret af flere personer, kan kun een af disse afgive stemme. Afstemning sker ved håndsoprækning, såfremt ingen ønsker skriftlig afstemning.

Beslutninger afgøres ved simpel stemmeflerhed.

Stemmeret kan udøves på grundlag af fuldmagt. Dog må ingen ved fuldmagt udøve stemmeret for mere end 1/5 af det ved mødet repræsenterede stemmetal.

§ 14. REGNSKAB

Foreningens regnskabsperiode er kalenderåret. Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og revideres af én af generalforsamlingen valgt revisor inden udgangen af februar måned i det følgende regnskabsår.

§ 15. ÆNDRINGER AF VEDTÆGTER OG FORENINGENS OPLØSNING

Til beslutning om ændring af disse vedtægter kræves 2/3 af de på generalforsamlingen repræsenterede medlemmer.

Til beslutning om opløsning af foreningen kræves, at mindst 2/3 af foreningens medlemmer på en generalforsamling stemmer for foreningens opløsning, eller at det på to efter hinanden med mindst en måneds mellemrum afholdte generalforsamlinger vedtages med 2/3 af de repræsenterede stemmer.

Vedtaget på stiftende generalforsamling den 22. april 1968
Revideret på ordinær generalforsamling den 10. marts 1983
Revideret på ordinær generalforsamling den 13. marts 2014
Revideret på ordinær generalforsamling den 12. marts 2015
Revideret på ekstraordinær generalforsamling den 7. maj 2018
